

VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN
TỐI CAO

Số: 1854/VKSTC-VP

V/v tổ chức hội nghị trực tuyến

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 07 tháng 5 năm 2020

Kính gửi:

- Thủ trưởng các đơn vị: Văn phòng, Vụ 3, Vụ 4, Vụ 5, Vụ 7, Vụ 8, Vụ 9, Vụ 10, Vụ 11, Vụ 12, Vụ 14, Vụ 15, Cục 2, T1, T2, T3, T4, T5 thuộc VKSND tối cao;
- Viện trưởng Viện kiểm sát quân sự trung ương;
- Viện trưởng VKSND cấp cao 1, 2, 3;
- Viện trưởng VKSND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Thực hiện Kế hoạch số 52/KH-VKSTC ngày 10/4/2020 của VKSND tối cao về tổ chức “*Hội nghị tổng kết 05 năm thi hành Luật Phá sản năm 2014 và Pháp lệnh 09/2014/UBTVQH13 ngày 20/01/2014 trong ngành Kiểm sát nhân dân*” và Kế hoạch số 18/KH-VKSTC ngày 17/02/2020 về tổ chức “*Hội nghị tập huấn pháp luật về đất đai trong ngành Kiểm sát nhân dân*”, Viện trưởng VKSND tối cao quyết định tổ chức Hội nghị trực tuyến với thời gian, địa điểm, thành phần như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Hội nghị tổ chức 01 ngày, khai mạc vào hồi 08 giờ 00 phút ngày 18/5/2020 (thứ Hai). Buổi sáng đúng 07 giờ 30 phút, buổi chiều đúng 13 giờ 00 phút ngày 18/5/2020 đại biểu có mặt tại nơi tổ chức Hội nghị để ổn định tổ chức.

2. Địa điểm: Điểm cầu chính tại Hội trường tầng 3 trụ sở VKSND tối cao, số 9, phố Phạm Văn Bạch, phường Yên Hòa, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội kết nối đến các điểm cầu trong hệ thống truyền hình trực tuyến của Trường Đại học Kiểm sát Hà Nội (T2), Trường Đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm sát tại Thành phố Hồ Chí Minh (T3), Viện kiểm sát quân sự trung ương, VKSND cấp cao 2, 3, VKSND cấp tỉnh và VKSND cấp huyện.

II. THÀNH PHẦN HỘI NGHỊ

1. Thành phần Hội nghị buổi sáng

1.1. Điểm cầu VKSND tối cao

- Đồng chí Lê Minh Trí, Viện trưởng VKSND tối cao: Dự, chỉ đạo Hội nghị.
- Đồng chí Trần Công Phàn, Phó Viện trưởng VKSND tối cao: Chủ trì Hội nghị.
- Kiểm sát viên VKSND tối cao phụ trách Vụ 10.
- Văn phòng VKSND tối cao: Chánh Văn phòng, đại diện Phòng Tham mưu tổng hợp, Thư ký lãnh đạo VKSND tối cao.
- Vụ 4, Vụ 8, Vụ 11, Vụ 12, Vụ 14, Vụ 15, Thanh tra: Đại diện lãnh đạo đơn vị, công chức có liên quan.
- Vụ 10: Lãnh đạo và toàn thể công chức.
- VKSND cấp cao 1: Đại diện lãnh đạo Viện; lãnh đạo, Kiểm sát viên và công chức Viện 4.

- VKSND thành phố Hà Nội: Đại diện lãnh đạo Viện; lãnh đạo và công chức có liên quan các Phòng 8, 11, 12 và Phòng nghiệp vụ có nhiệm vụ THQCT và KSĐT, KSXX sơ thẩm án ma túy; lãnh đạo và toàn thể công chức Phòng 10.

1.2. Các điểm cầu khác trong Ngành

1) Điểm cầu T2, T3

Đại diện Ban giám hiệu, lãnh đạo các khoa (phòng) và giảng viên có liên quan.

2) Điểm cầu VKSND cấp cao 2, 3

- VKSND cấp cao 2: Đại diện lãnh đạo Viện; lãnh đạo, Kiểm sát viên và công chức Viện 3.

- VKSND cấp cao 3: Đại diện lãnh đạo Viện; lãnh đạo, Kiểm sát viên và công chức Viện 4.

3) Điểm cầu VKSND cấp tỉnh

Đại diện lãnh đạo Viện; lãnh đạo và công chức có liên quan các phòng 8, 11, 12 và Phòng nghiệp vụ có nhiệm vụ THQCT và KSĐT, KSXX sơ thẩm án ma túy; lãnh đạo và toàn thể công chức Phòng 10, Phòng 9 (đối với những đơn vị Phòng 10 ghép chung với Phòng 9).

VKSND cấp tỉnh có trách nhiệm sao gửi Công văn triệu tập này đến VKSND cấp huyện để tổ chức Hội nghị.

4) Điểm cầu VKSND cấp huyện

Đại diện lãnh đạo Viện và công chức VKSND cấp huyện.

2. Thành phần Hội nghị buổi chiều

2.1. Điểm cầu VKSND tối cao

- Đồng chí Trần Công Phàn, Phó Viện trưởng VKSND tối cao: Chủ trì Hội nghị.

- Kiểm sát viên VKSND tối cao.

- Văn phòng VKSND tối cao: Đại diện lãnh đạo Văn phòng, Phòng Tham mưu tổng hợp, Thư ký lãnh đạo VKSND tối cao.

- Vụ 7, Vụ 11, Vụ 14, Thanh tra: Đại diện lãnh đạo đơn vị, công chức có liên quan.

- Vụ 3, Vụ 5, Vụ 9, Vụ 10: Lãnh đạo và toàn thể công chức của Vụ.

- VKSND cấp cao 1: Đại diện lãnh đạo Viện, Kiểm sát viên và công chức có liên quan các Viện nghiệp vụ.

- VKSND thành phố Hà Nội: Đại diện lãnh đạo Viện; lãnh đạo và công chức có liên quan các Phòng 3, 5, 7, 9, 10 và 11.

2.2. Các điểm cầu khác trong Ngành

1) Điểm cầu VKS quân sự Trung ương

Đại diện lãnh đạo Viện, Kiểm sát viên và quân nhân làm nghiệp vụ có liên quan.

2) Điểm cầu T2, T3

Đại diện Ban giám hiệu, lãnh đạo các khoa (phòng) và giảng viên có liên quan.

3) Điểm cầu VKSND cấp cao 2, 3

Đại diện lãnh đạo Viện, Kiểm sát viên và công chức có liên quan các Viện nghiệp vụ.

4) Điểm cầu VKSND cấp tỉnh

Đại diện lãnh đạo Viện, Kiểm sát viên và công chức các phòng 3, 5, 7, 9, 10 và phòng 11.

5) Điểm cầu VKSND cấp huyện

Đại diện lãnh đạo Viện và công chức VKSND cấp huyện.

III. MỘT SỐ VẤN ĐỀ LƯU Ý

1. Bảo đảm yêu cầu về phòng chống dịch

Đối với các điểm cầu khác trong Ngành: Chú ý đảm bảo yêu cầu về phòng chống dịch Covid -19 theo đúng chỉ đạo của Viện trưởng VKSND tối cao.

2. Bảo đảm kỹ thuật tại các điểm cầu

- Cục 2 chịu trách nhiệm về kỹ thuật, cử cán bộ phối hợp với Văn phòng, Vụ 10 tổ chức Hội nghị trực tuyến từ điểm cầu chính tại VKSND tối cao đến các điểm cầu trực tuyến của T2, T3, VKSND cấp cao, VKSND cấp tỉnh, VKSND cấp huyện.

- Đúng 13 giờ 30 phút ngày 17/5/2020, tất cả các điểm cầu mở máy để kiểm tra kỹ thuật với điểm cầu VKSND tối cao cho đến khi kết thúc Hội nghị.

3. Makét hội nghị

Ma két hội nghị thống nhất nội dung như sau:

Ma két buổi sáng:



VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN TỐI CAO
HỘI NGHỊ TRỰC TUYẾN
TỔNG KẾT 05 NĂM THI HÀNH LUẬT PHÁ SẢN NĂM 2014 VÀ
PHÁP LỆNH 09/2014/UBTVQH13 TRONG NGÀNH KIỂM SÁT NHÂN DÂN
...., ngày 18 tháng 5 năm 2020

Ma két buổi chiều:



VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN TỐI CAO
HỘI NGHỊ TRỰC TUYẾN
TẬP HUẤN PHÁP LUẬT VỀ ĐẤT ĐAI
TRONG NGÀNH KIỂM SÁT NHÂN DÂN
...., ngày 18 tháng 5 năm 2020

Lưu ý: Maket nền đỏ, chữ vàng; các điểm cầu đặt biển tên đơn vị tại vị trí dễ nhận biết trên màn hình.

4. Tài liệu Hội nghị

- Vụ 10 VKSND tối cao hoàn thiện tài liệu chuyển Văn phòng VKSND tối cao trước ngày **15/5/2020**.

- Văn phòng thực hiện gửi tài liệu đến các đơn vị qua hộp thư điện tử của Ngành để các đơn vị sử dụng.

- Các đơn vị chuẩn bị câu hỏi, tham luận (bổ sung, nếu có) gửi về Vụ 10 VKSND tối cao (qua hộp thư điện tử "**vp_v10@vks.gov.vn**") chậm nhất trước 17 giờ 00 phút ngày **11/5/2020** để tổng hợp, giải đáp tại Hội nghị.

5. Chấp hành kỷ luật và trang phục Hội nghị

- Đại biểu dự hội nghị phải thực hiện nghiêm kỷ luật hội họp, không làm việc riêng, tắt điện thoại di động hoặc để chế độ im lặng.

- Đại biểu dự Hội nghị mặc trang phục mùa hè, đeo cấp hiệu theo quy định.

6. Công tác hậu cần, đưa tin về Hội nghị

- Phòng Tham mưu tổng hợp Vụ 10, Phòng Hành chính, Quản trị, Tài vụ Văn phòng VKSND tối cao có trách nhiệm phối hợp bảo đảm công tác hậu cần, phục vụ hội nghị chu đáo và có hiệu quả.

- Tạp chí Kiểm sát, Báo Bảo vệ pháp luật, Truyền hình kiểm sát, Trang tin điện tử VKSND tối cao cử phóng viên đến điểm cầu VKSND tối cao đưa tin về Hội nghị.

7. Mọi thông tin chi tiết về tổ chức Hội nghị, đề nghị liên hệ với đồng chí **Nguyễn Thị Hà**, Trưởng phòng, Vụ 10 VKSND tối cao (số điện thoại: **0904.041.209**)

Yêu cầu các đơn vị cử đại biểu tham dự hội nghị đầy đủ, đúng thành phần và thời gian quy định. *lưu ý*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo VKSND tối cao (để báo cáo);
- Lãnh đạo Văn phòng, Vụ 10, Cục 2;
- Phòng: HC, QT, TV thuộc VP (để thực hiện);
- Lưu: VT, VP.

**TL. VIỆN TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Tiến Long