

Số: 2007/VKSTC-VP

Hà Nội, ngày 15 tháng 5 năm 2020

V/v tổ chức hội nghị

Kính gửi:

- Thủ trưởng các đơn vị: Văn phòng, Vụ 10, Vụ 14, Vụ 15, Cục 2, T1, T2, T3, T4, T5 thuộc VKSND tối cao;
- Viện trưởng VKSND cấp cao 1, 2, 3;
- Viện trưởng VKSND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Thực hiện Kế hoạch số 22/KH-VKSTC ngày 18/02/2020 của VKSND tối cao về tổ chức “*Hội nghị tập huấn, trao đổi, rút kinh nghiệm nghiệp vụ công tác kiểm sát việc giải quyết các vụ án hành chính, vụ việc kinh doanh, thương mại, lao động và những việc khác theo quy định của pháp luật*”, Viện trưởng VKSND tối cao quyết định triệu tập hội nghị với thời gian, địa điểm, thành phần như sau:

## I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

### 1. Thời gian

Hội nghị tổ chức trong 02 ngày (ngày 28/5 và ngày 29/5/2020); khai mạc vào hồi 8h00' ngày 28/5/2020 (thứ Năm). Đúng 07h15' ngày 28/5/2020, đại biểu dự hội nghị có mặt tại địa điểm tổ chức hội nghị để ổn định tổ chức.

**2. Địa điểm:** Tại Khách sạn Minh Toàn Galaxy, số 306, đường 2 tháng 9, phường Hòa Cường Bắc, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng.

## II. THÀNH PHẦN HỘI NGHỊ

### 1. Viện kiểm sát nhân dân tối cao

- Đồng chí Trần Công Phàn, Phó Viện trưởng VKSND tối cao: Dự, chủ trì hội nghị.

- Kiểm sát viên VKSND tối cao phụ trách Vụ 10.

- Văn phòng VKSND tối cao: Chánh Văn phòng; Phòng Quản trị, Phòng Tham mưu tổng hợp, Trang tin điện tử, Thư ký lãnh đạo VKSND tối cao (05 đại biểu).

- Các đơn vị: Vụ 14, Vụ 15, Cục 2, T1, T2, T3, T4, T5: Mỗi đơn vị 01 đại biểu.

- Vụ 10: Lãnh đạo và công chức (23 đại biểu).

### 2. Viện kiểm sát nhân dân cấp cao

- VKSND cấp cao 1, 3 (mỗi đơn vị 05 đại biểu): Lãnh đạo VKSND cấp cao; lãnh đạo và Kiểm sát viên Viện 3, Viện 4 (mỗi Viện 02 đại biểu).

- VKSND cấp cao 2: Lãnh đạo VKSND cấp cao; toàn thể lãnh đạo và công chức Viện 3.

### 3. Viện kiểm sát nhân dân cấp tỉnh

- Mỗi đơn vị 03 đại biểu: Lãnh đạo Viện, lãnh đạo phòng và 01 Kiểm sát viên Phòng 10 (hoặc Phòng 9 đối với những đơn vị Phòng 9 ghép chung với Phòng 10).



- VKSND thành phố Hà Nội, Thành phố Hồ Chí Minh (mỗi đơn vị 04 đại biểu): Lãnh đạo Viện, lãnh đạo phòng và 02 Kiểm sát viên Phòng 10.

- VKSND thành phố Đà Nẵng: (14 đại biểu) Viện trưởng, Phó Viện trưởng phụ trách về lĩnh vực liên quan; lãnh đạo và toàn thể công chức Phòng 10; Viện trưởng VKSND quận, huyện.

### **III. MỘT SỐ VẤN ĐỀ LƯU Ý**

#### **1. Đăng ký đại biểu**

- Các đơn vị đăng ký danh sách đại biểu liên hệ trực tiếp với đồng chí **Nguyễn Thị Hiền**, Phòng Quản trị, Văn phòng VKSND tối cao, điện thoại: **0243.8255058 (số máy lẻ 802070)**; di động: **0986.729.047** trước ngày **22/5/2020**.

- Đại biểu thuộc VKSND cấp cao 2, VKSND thành phố Đà Nẵng tự túc nơi nghỉ.

#### **2. Đón tiếp và bố trí nơi ăn, ngủ của đại biểu**

Ban Tổ chức đón tiếp, bố trí nơi ăn, ngủ của đại biểu dự hội nghị từ **14 giờ 00 phút** ngày **27/5/2020** (thứ Tư) tại Lễ tân Khách sạn Minh Toàn Galaxy, số 306, đường 2 tháng 9, phường Hòa Cường Bắc, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng. Đại biểu ăn sáng, trưa, tối tại Khách sạn.

#### **3. Chấp hành kỷ luật, trang phục hội nghị và phương tiện đi lại**

- Đại biểu dự hội nghị phải thực hiện nghiêm kỷ luật hội họp, không làm việc riêng, tắt điện thoại di động hoặc để chế độ im lặng.

- Đại biểu mặc trang phục kiểm sát xuân hè, đeo cấp hiệu theo quy định.

- Văn phòng VKSND tối cao bố trí xe đưa, đón đại biểu các đơn vị thuộc VKSND tối cao dự hội nghị tại Trụ sở VKSND tối cao (*số 9 số Phạm Văn Bạch, phường Yên Hòa, quận Cầu Giấy, Tp. Hà Nội*) lúc **9 giờ 00 phút** ngày **27/5/2020**.

- Đại biểu VKSND cấp cao, VKSND cấp tỉnh tự túc phương tiện đi lại.

#### **4. Makét hội nghị**

Ma két hội nghị nội dung như sau:



### **VIỆN KIỂM SÁT NHÂN DÂN TỐI CAO**

### **HỘI NGHỊ**

**TẬP HUẤN CHUYÊN SÂU VỀ NGHIỆP VỤ CÔNG TÁC KIỂM SÁT  
VIỆC GIẢI QUYẾT CÁC VỤ ÁN HÀNH CHÍNH, VỤ VIỆC KINH DOANH,  
THƯƠNG MẠI, LAO ĐỘNG VÀ NHỮNG VIỆC KHÁC  
THEO QUY ĐỊNH CỦA PHÁP LUẬT**

*Đà Nẵng, ngày 28, 29 tháng 5 năm 2020*

## 5. Tài liệu hội nghị

- Vụ 10 VKSND tối cao hoàn thiện tài liệu chuyển Văn phòng VKSND tối cao trước ngày **22/5/2020**.

- Văn phòng VKSND tối cao thực hiện gửi tài liệu đến các đơn vị qua hộp thư điện tử của Ngành để các đơn vị tải về sử dụng.

- Các đơn vị chuẩn bị câu hỏi, tham luận (bổ sung, nếu có) gửi về Vụ 10 VKSND tối cao (qua hộp thư điện tử "**vp\_v10@vks.gov.vn**") trước **17 giờ 00 phút** ngày **20/5/2020** để tổng hợp, giải đáp tại hội nghị.

## 6. Công tác hậu cần, đưa tin về hội nghị

- Phòng Tham mưu tổng hợp Vụ 10; Phòng Hành chính, Phòng Quản trị, Phòng Tài vụ Văn phòng VKSND tối cao có trách nhiệm phối hợp chặt chẽ bảo đảm công tác hậu cần, phục vụ hội nghị chu đáo, hiệu quả.

- T4, T5, Truyền hình kiểm sát, Trang tin điện tử VKSND tối cao cử phóng viên dự và đưa tin về hội nghị.

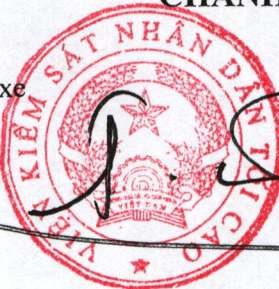
7. Mọi thông tin chi tiết về tổ chức hội nghị, đề nghị liên hệ với đồng chí **Nguyễn Thị Hà** (số điện thoại: **0904.041.209**), đồng chí **Trần Thị Luân**, Trưởng phòng Vụ 10 VKSND tối cao (số điện thoại: **0912.316.077**).

Yêu cầu các đơn vị cử đại biểu tham dự hội nghị đầy đủ, đúng thành phần và thời gian quy định./. *luu*

### Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo VKSND tối cao (để báo cáo);
- Lãnh đạo Văn phòng, Vụ 10;
- Phòng: HC, QT, TV, Trang tin điện tử, Đội xe thuộc VP (để thực hiện);
- Lưu: VT, VP.

**TL. VIỆN TRƯỞNG  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



*[Handwritten signature]*

**Nguyễn Tiến Long**