

SỐ: 20/HĐ-NG/HC

Đã họp, ngày 11 tháng 6 năm 2020

HƯỚNG DẪN

Nội dung dự toán ngân sách nhà nước năm 2021

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước năm 2012 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Để tổ chức và chỉ đạo thực hiện công tác lập dự toán ngân sách nhà nước năm 2021 của toàn ngành, VKSND cấp cao hướng dẫn các đơn vị xây dựng dự toán ngân sách năm 2021 như sau:

1. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI THỰC HIỆN DỰ TOÁN NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2021

1.1. Định giá tính thành thực hiện nhiệm vụ chính trị trong 6 tháng đầu năm, dự kiến nhiệm vụ công tác của đơn vị 6 tháng cuối năm 2020

- Căn cứ vào Chỉ thị số 08/CT-VKSND cấp cao ngày 17/1/2020 của Viện trưởng VKSND cấp cao về công tác của ngành Kiểm sát nhân dân năm 2020, dự toán ngân sách nhà nước được giao năm 2020, chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị, các nhiệm vụ quan trọng, các đơn vị đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ trong năm trong 6 tháng đầu năm, những khó khăn, vướng mắc và đề xuất biện pháp xử lý. Dự kiến những nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm.

- Đánh giá tình nội dung nhiệm vụ và tài động, tài việc báo đảm kinh phí thực hiện khai thực hiện các nhiệm vụ tăng thêm theo quy định mới của pháp luật;

- Đánh giá sự ảnh hưởng của các yếu tố đặc thù đến việc báo đảm kinh phí chi thường xuyên, chi đầu tư trong tính toán, phương tiện làm việc: Địa điểm, vị trí địa lý, vùng miền ...; số lượng án năm 2021 về hình sự, dân sự ...; đặc thù khác (nếu có).

2. Định giá tính thành thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2020

2.1. Định giá tính thành thực hiện dự toán chi

Các đơn vị tự nghiên cứu tìm, các đơn vị có khoản thu khác ngoài ngân sách và Văn phòng VKSND cấp cao căn cứ kết quả thực hiện dự toán chi 6 tháng đầu năm, dự kiến tình hình thực hiện dự toán chi cả năm 2020.

2.2. Định giá tính thành thực hiện dự toán chi thường xuyên

a) Định giá tính thành thực hiện phân bổ, giao dự toán, thực hiện dự toán NSNN 6 tháng đầu năm và dự kiến cả năm 2020 theo từng chỉ tiêu nhiệm vụ được giao;

(1) Việc báo đảm quỹ tiền lương, phụ cấp, trợ cấp và các khoản đóng góp năm 2020 của đơn vị;

- Tổng Quỹ tiền lương được giao và bổ sung trong năm: ... triệu đồng;
- Quỹ tiền lương đã sử dụng đến hết 30/6/2020 ... triệu đồng;
- Dự kiến Quỹ tiền lương còn phải chi 6 tháng cuối năm tính theo mức lương cơ sở 1,49 triệu đồng (trong đó đã dự kiến quỹ tiền lương cho các bộ được nâng bậc, nâng ngạch, bổ nhiệm trong năm 2020 ...) ... triệu đồng;
- Thành giả thực hiện được quỹ tiền lương trên hoặc dưới, lý do.

- Quỹ tiền lương để nghị cấp bổ sung trong tháng tiếp theo (Tổng Quỹ tiền lương được giao - Quỹ tiền lương đã sử dụng đến hết 30/6/2020 - Quỹ tiền lương còn phải chi 6 tháng cuối năm tính theo mức lương cơ sở 1,49 triệu đồng).

(2) Thành giả thực hiện kinh phí chi thường xuyên theo định mức được cấp, (chi tiết theo từng khoản kinh phí);

(3) Kinh phí chi dự chi ngoài định mức chi thường xuyên như: Thuê loại xe, trợ cấp nhiên - chất đốt bổ dưỡng, phẩm cấp, chi hỗ trợ công tác kiểm sát tại địa phương, trợ tư pháp ...

(4) Kinh phí báo đảm thực hiện nhiệm vụ tăng thêm năm 2020: Đơn vị đánh giá chi tiết việc thực hiện, báo đảm của các nhiệm vụ cụ thể (nếu cần); đã đáp ứng được được thực hiện nhiệm vụ tăng thêm hay chưa, và nhiệm vụ nào chưa triển khai thực hiện do chưa được cấp kinh phí hoặc đã được cấp nhưng không chi.

(5) Kinh phí đào tạo, bồi dưỡng của bộ để thực hiện 06 tháng đầu năm 2020, dự kiến thực hiện cả năm.

(6) Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện kinh phí trong phạm vi năm 2020, 2021.

b) Thành giả kết quả thực hiện và những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện dự toán ngân sách.

c) Thành giả tình hình, kết quả triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành

- Đối với các đơn vị hành chính: Đánh giá kết quả triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính theo Nghị định số 138/2014/NĐ-CP ngày 17/10/2014 của Chính phủ và Nghị định số 17/2015/NĐ-CP ngày 07/03/2015 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 138/2014/NĐ-CP; Việc triển khai xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ; thực hiện các biện pháp tiết kiệm, áp dụng và kinh phí tiết kiệm được trong năm (phần tích của chi tiêu nội bộ được Công tác phí, điện nước, xăng xe, văn phòng phẩm ...).

- Đối với các đơn vị sự nghiệp: Đánh giá tình hình thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 29/03/2006 và Nghị định số 14/2015/NĐ-CP ngày 14/01/2015 của Chính phủ định giá việc giao kinh phí tự chủ cho các đơn vị sự nghiệp giai đoạn 2014-2020; việc triển khai xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ; thực hiện các biện pháp

tốt đẹp; dự kiến số kinh phí tốt đẹp được trong năm, (phần tích dư chỉ của tốt đẹp được: Công tác phổ, điện nước, năng lực, văn phòng phẩm ...).

Hàng Trường Đại học Khoa học Hà Nội đánh giá được kết quả thực hiện chính sách miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập cho sinh viên theo quy định.

d) Đánh giá tình hình triển khai xây dựng và thực hiện Chương trình số 04/CTN-VKSND ngày 14/03/2018 của VKSND về các vụ thực hiện tốt hiện đồng bằng phí tại đơn vị và việc triển khai theo các đơn vị trực thuộc (tính gọn).

e) Tình hình, kết quả thực hiện chính sách giảm giảm chi phí cho sinh viên số 1742/LTW ngày 11/05/2017 của Bộ Chính trị; Nghị quyết số 104/2014/QĐ-CP và Thông tư liên tịch số 61/2015/TTLT-BNV-ĐT.

f) Văn phòng VKSND tổ chức đánh giá tình hình thực hiện kinh phí chi tiêu của chi hội (chi dự án), kinh phí chi sự nghiệp khác hợp.

2.1. Đánh giá tình hình thực hiện báo cáo, nêu rõ ưu điểm, nhược điểm trong chiến lược và mục tiêu của năm 2018

- Các đơn vị đánh giá tình hình và việc thực hiện dự toán về báo cáo, nêu rõ ưu điểm và nhược điểm năm 2018 (chi tiêu tổng cộng trên), chi tiêu riêng lẻ, trên pháp luật.

- Việc mua sắm trong chiến lược, tài sản cấp bách phục vụ nhiệm vụ tăng thêm năm 2018 bao gồm: Loại tài sản, số lượng, chủng loại, đơn vị được trung bộ, chi cấp ứng nhiệm vụ hay được, số nhiệm vụ của phát sinh của được cấp kinh phí trong kỳ tài sản.

Đơn vị đánh giá tài sản, riêng lẻ (chi tiêu) trong quá trình triển khai thực hiện của nhiệm vụ trên.

2.2. Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ chi tiêu và phát triển đối với các chủ đầu tư

- Đánh giá tổng quát tình hình thực hiện kế hoạch vốn được giao năm 2018 (gồm NS Trung ương và NS địa phương hỗ trợ). Giá trị kinh phí thực hiện, vốn thanh toán đầu tư Quy 12/2010 (gồm thanh toán đầu tư hợp vốn thành và thanh toán hợp vốn đầu tư), dự kiến kinh phí thực hiện và vốn thanh toán đến ngày 31 tháng 12 năm 2018 (chi tiêu pháp luật chi tiêu tổng dự án, số tiền và tổng mức đầu tư được duyệt, vốn thanh toán tập kế đến hết năm 2018, thanh toán và dự kiến thanh toán kế hoạch vốn năm 2018 hoàn thành nhiệm vụ). Như số thuận lợi, chi tiêu riêng lẻ và chi tiêu khác (chi tiêu khác). Trường hợp đơn vị không thể giải ngân hết kế hoạch vốn được giao năm 2018, chi báo cáo số 12/2010 tổ chức nêu rõ điều chỉnh chi dự án khác.

Nội dung của dự án được cấp vốn để quyết toán và dự án chuyển tiếp đã hoàn thành nhưng chưa được phê duyệt quyết toán, số ngày chi phí đầu tư khác trong toàn diện tài trợ hỗ trợ quyết toán và kiểm toán, chi phí số vốn đầu tư khác thanh toán và số vốn chi không thanh toán hết, báo cáo và VKSND tổ chức trước ngày 30/12/2018 để có phương án điều chỉnh vốn cho dự án khác.

Đối với các dự án được cấp vốn chuẩn bị đầu tư năm 2020, đầu tư các đơn vị chưa tiến các mặt số dự án và mặt khác học chất lượng kết quả đầu tư, chỉ nghĩ giữ ngay và VESND sẽ các dự án thực hiện phân bổ kế hoạch vốn qua kế tháng 12/2020.

- Đánh giá tình hình quyết toán dự án đầu tư hoàn thành, trong đó nêu rõ: số dự án đã hoàn thành nhưng chưa quyết toán theo quy định của kế hoạch đầu tư tháng 6/2020 và dự kiến đầu tư năm 2021; nguyên nhân và giải pháp xử lý.

- Yêu cầu Chủ đầu tư được cấp vốn chuẩn bị kế hoạch vốn được cấp năm 2021, số vốn đã thanh toán; số vốn đang thanh toán tại Công ty nhà nước nơi giao dịch để đảm bảo chính xác số tiếp cấp, thanh toán, trình bày rõ số rõ.

II. KẾ DỰNG DỰ TOÁN NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2021

1. Yêu cầu về xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2021

Dự toán NSNN năm 2021 được xây dựng theo đúng qui định của Luật NSNN năm 2013 và các văn bản hướng dẫn thực hiện về quy trình, thời hạn, thuyết minh và sơ pháp lý, các số tính toán, đảm bảo phù hợp với hoạt động thực hiện chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị.

Việc xây dựng dự toán thu, chi NSNN năm 2021 phải theo đúng các quy định của pháp luật về thu, chi và quản lý thu, chi ngân sách, tiền và tài nguyên, tài sản, định mức phân bổ dự toán NSNN. Quản lý chi trung trực để cắt giảm, chống lãng phí ngay từ khâu lập dự toán.

Căn cứ việc được phân bổ vốn năm 2020, đơn vị dự kiến cấp chi và phân bổ chi làm rõ nhu cầu kinh phí cho các nhiệm vụ cấp chi tăng thêm trong năm 2021 và các nhiệm vụ phân bổ đã được cấp có thẩm quyền quyết định, đối với phải có kinh phí để thực hiện. Trong đó, chủ động cấp cấp chi tự an toàn các nhiệm vụ chi theo mức độ cấp chi, chi tăng thêm kinh phí các nhiệm vụ, để chi đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt trên cơ sở nguồn NSNN được phân bổ, các nguồn kinh phí hợp đồng hợp pháp khác.

1. Xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2021

1.1. Đối với kinh phí quản lý hành chính

- Số toán chi năm 2020 (số toán chi được giao tại Quyết định số 193/QĐ-VESND ngày 04/6/2020 của Viện trưởng VESND) số các số người làm việc theo chế độ hợp đồng không xác định thời hạn theo quy định tại Nghị định số 68/2008/NĐ-CP ngày 17/1/2009 của Chính phủ.

- Chủ trương tuyển dụng theo định mức: Xây dựng dự toán trên cơ sở định mức phân bổ kinh phí năm 2020 của VESND số các ban hành kèm theo Quyết định số 193/QĐ-VESND ngày 04/6/2020 của Viện trưởng VESND số các dự định trong toàn ngành K&M.

- Xác định Quỹ tiền lương, phụ cấp và các khoản đóng góp theo chế độ quy định theo mức lương cơ sở 1,49 triệu đồng/tháng (bình đẳng 12 tháng) do NSNN đảm bảo, bao gồm:

(1) Quỹ tiền lương, phụ cấp và các khoản đóng góp của số biên chế thực có mặt tính đến thời điểm lập dự toán: Tổng lương tại thời điểm tháng 1/2010 đã cấp nhập vào quyết định tăng lương đợt 1/2008 (gọi kèm quyết định) và chênh lệch dự kiến tăng lương thường xuyên đợt 1/2010 (chưa tính tiền thuế), được xác định theo cơ sở mức lương theo ngạch, bậc, chức vụ; phụ cấp lương và các khoản đóng góp được chỉ định (báo biên số 16/17/2011, báo biên ý số 17/17), kinh phí công đoàn (2%), Bảo hiểm y tế công nhân làm công tác cơ sở mức đóng góp báo biên ý số 1 là 4,2% (báo biên 16, 18).

(2) Quỹ tiền lương, phụ cấp công vụ và các khoản đóng góp của số biên chế được giao nhưng chưa tuyển (gọi số), được dự kiến theo cơ sở mức lương cơ sở 1,49 triệu đồng/tháng, hệ số lương 1,04 biên chế và các khoản đóng góp theo chế độ quy định.

(3) Quỹ tiền lương, phụ cấp của số hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2008/NĐ-CP (gọi HĐLĐ) được xác định tương tự như cách xác định quỹ tiền lương đối với số biên chế thực có mặt, các khoản đóng góp theo chế độ (báo biên số 16/17/2011, báo biên ý số 17/17), kinh phí công đoàn (2%), bảo hiểm thất nghiệp (1%). (báo biên 16, 18).

- Quỹ tiền lương tăng thêm của số biên chế, hợp đồng lao động do nâng ngạch, nâng bậc, bổ nhiệm trong năm 2011, tính chỉ một lần số bằng được tăng lương (báo biên số 19 đính kèm).

- Quỹ lương giảm của số biên chế nghỉ hưu trong năm 2011, số biên chế phải tính gần năm 2011 (gọi số).

Lưu ý:

- Đối với việc tăng mức lương cơ sở từ 1,49 triệu đồng lên 1,6 triệu đồng từ ngày 01/01/2009 theo Nghị quyết số 86/2008/HQĐNH 4 của Quốc hội, VERMO của cơ sở có hướng dẫn cụ thể sau khi có văn bản hướng dẫn của Bộ Tài chính.

- Thủ trưởng các đơn vị dự toán phải chịu trách nhiệm về việc lập dự toán quỹ tiền lương của đơn vị mình đảm bảo đúng quy định, không lập dự toán thừa hoặc thiếu quỹ tiền lương.

Đối với các báo biên về tiền lương, để nghị đơn vị lập dự toán theo đúng mẫu báo gửi kèm (các mẫu của phòng Tài chính của bộ) để đảm bảo việc lập dự toán theo quy định.

- Kinh phí đặc thù hoạt động cơ, phụ cấp nhân công, bồi dưỡng phẩm cấp, lương tại trại giam... các đơn vị thuyết minh cơ sở tính toán (số lượng ăn, số lương và loại trại giam, số bằng theo cơ sở số thực hiện năm 2010 và dự kiến tăng năm 2011 (gọi số).

- Kinh phí bảo vệ, các chất tẩy rửa làm việc, thuốc tẩy rửa, mua sắm tài sản cấp bách phục vụ nhiệm vụ tăng thêm, kinh phí thuê nhà ở công vụ (gọi số) và kinh phí khác đơn vị lập dự toán các nhiệm vụ không được bố trí kinh phí trong định mức chi thường xuyên, làm theo thuyết minh chi tiết về cơ sở lập dự toán. Cụ thể:

* Kinh phí bảo trì, sửa chữa: Được ví dụ một bộ phận sửa chữa bảo trì, sửa chữa (từ năm 2003), cấp cấp các dự án sửa chữa, bảo trì được đặt ra sau năm và tính cấp bách, kinh phí được phân bổ chỉ tiêu của mỗi đơn vị: Theo công trình, năm dự án của dự án, hiện trạng, lý do (sự cần thiết) phải sửa chữa, bảo trì, nâng cấp, cải tạo và chi tiêu kinh phí để thực hiện (tổng hợp theo hạng mục, công trình).

* Kinh phí mua sắm tài sản phục vụ nhiệm vụ công nhân: Kinh phí thực hiện hiện vụ, chuyển mình cụ thể và dự toán chi tiêu để mua sắm tài sản phục vụ nhiệm vụ công nhân theo quy định của pháp luật (Luật tài sản, kế toán, đơn vị để xuất nhập khẩu).

* Kinh phí trong phạm vi lập dự toán chi trả theo hướng dẫn của UBND xã và các tổ chức bên ngoài của dự toán chi NSNN năm 2023.

3.1. Data sources and sample

Các đơn vị và người tham gia có thể tự chỉ đạo Nghị định số 18/2018/NĐ-CP ngày 14/3/2018 của Chính phủ lập dự toán ngân sách nhà nước năm 2021 theo quy định.

(1) Kinh phí chi dân học hoạt động thường xuyên: Chi về hình thức thực hiện nhiệm vụ và dự toán năm 2020, kế hoạch, nhiệm vụ được giao năm 2021, chi dân vì xây dựng dự toán trên cơ sở nguồn thu, nhiệm vụ chi của dân vì trong năm 2021 làm theo hướng dẫn chi tiêu về cơ sở xây dựng dự toán.

(7) Kinh phí không thường xuyên: Phần v) dự toán kinh phí của nhiệm vụ không thường xuyên và nhiệm vụ được Viện trưởng VIỆNCHS xã ra quyết định (QĐ) để bổ sung kinh phí thực hiện.

Đến nay, thời gian diễn ra của dự án phòng, ăn và chế biến thức ăn (3 năm) lại được 2001-2004 theo quy định để việc làm Thủ tục thêm nữa.

Đội với Trường Đại học Khoa học Hà Nội cần thiết thiết lập mối quan hệ hợp tác toàn diện giữa hai đơn vị, nhằm nâng cao chất lượng đào tạo, nghiên cứu và hợp tác phát triển kinh tế - xã hội.

2.3. Nếp dùng để nuôi dưỡng phát triển của khoa học, văn học, nghệ thuật của đất nước, cũng như, phát triển đời sống xã hội, nếp dùng trong trình bày văn bản, sách báo.

- Văn phòng VECND sẽ giao chỉ thị phối hợp với vụ 14 và các đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch và dự toán kinh phí nghiên cứu khoa học năm 2011 để tổng hợp chương trình dự toán nghiên cứu của VECND sẽ giao.

- Dự toán kinh phí thực hiện Chương trình mục tiêu, văn CDDA (phần công dự toán chi ngân sách xã hội năm 2020).

- Chỉ đạo tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức: Chỉ đạo vị của cơ nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2021 chỉ tập trung theo quy định (phần 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 83

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

Dự toán chi tiêu từ phát triển nguồn MGNH được xây dựng trên cơ sở kế hoạch đầu tư công trong hạn 3 năm 2021-2023. Do vậy báo cáo thuyết minh và dự chi toán chi tiêu từ xây dựng, cơ bản năm 2021 chỉ tính phải đảm bảo chi nội dung và thời dự kiến chi tổng dự án:

- Quyết toán dự án đã được VICMD chỉ ra phê duyệt quyết toán dự án hoàn thành: Tổng mức được phê duyệt quyết toán; số vốn đã được cấp; số vốn đã nghỉ giao dự toán năm 2021.

- Đối với dự án đang lập hồ sơ quyết toán dự án hoàn thành: Dự kiến tổng mức đầu tư chi nghỉ quyết toán; số vốn đã cấp đến hết năm 2020; số vốn chi nghỉ cấp năm 2021.

- Đối với các dự án chuyển tiếp: Tổng mức đầu tư được phê duyệt; số vốn đã cấp đến hết năm 2020; số vốn chi nghỉ cấp năm 2021.

- Đối với các dự án dự kiến khởi công năm 2021: Thuyết minh rõ lý do, dự chi toán phát đầu tư, cấp tiếp theo thời tự an tiền. VICMD chỉ ra các an tiền những dự án có vốn kế hoạch đầu tư phương, đưa vào kế hoạch khởi công năm trong năm 2021. Báo cáo báo độ về dự kiến tiền độ làm chủ tại phê duyệt dự án để lập thời công dự án vào năm 2021 và số vốn chi nghỉ.

- Đối với các dự án thuộc kế an công trường cấp theo Quyết định số 630/QĐ-TTg ngày 15/03/2008 và các dự án được cấp ứng theo Quyết định số 108/QĐ-TTg ngày 01/03/2009, dự kiến năm 2021 VICMD chỉ ra các an tiền những và số tự hết số vốn ứng trước. Do vậy đơn vị nào còn số vốn ứng trước chưa hoàn trả cấp thời và cấp huyện/thị trấn, hợp báo cấp ứng thời giờ về số dự án và số kho bạc nơi dự án ứng vốn để VICMD chỉ ra cấp vào vốn kế toán. Tài khoản ứng dự án.

3. Báo cáo dự toán

Các đơn vị lập dự toán chi, chi ngân sách theo Mẫu biểu số 05/06, 14/23/27 Phụ lục I ban hành kèm theo Thông tư 04/2016/TT-BTC và các biểu mẫu đính kèm Hướng dẫn lập. Đối với các đơn vị tự nghiệp lập theo Mẫu biểu số 05, 06, 07, 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5 theo quy định; biểu mẫu số 13 và 18 theo Thông tư 04/2016/TT-BTC ngày 15/03/2017 của Bộ Tài chính và Điều 10

Chỉ đạo báo cáo tác tổng hợp và lập dự toán ngân sách toán nghiệp vụ nhà nước, phân bổ chi độ nhiệm vụ phát sinh và công tác triển khai dự toán hiệu quả, yêu cầu các đơn vị thực hiện báo cáo đầy đủ nội dung và biểu mẫu theo quy định.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị dự toán cấp II có trách nhiệm hướng dẫn, tổng hợp, lập dự toán của đơn vị mình và các đơn vị dự toán trực thuộc gửi về VICMD chỉ ra theo quy định (phần tiếp theo tổng đơn vị chi dự toán nội bộ).

2. Văn phòng VICMD chỉ ra cấp trình nhiệm vụ phân bổ, tổng hợp, lập dự toán ngân sách năm 2021 đối với đơn vị dự toán trực thuộc, đặc biệt là dự kiến các khoản chi nhiệm vụ phát sinh năm 2021 theo chỉ đạo của lãnh đạo VICMD chỉ ra.

1. Thời hạn gửi báo cáo dự toán ngân sách nhà nước năm 2011 về VICSD số của (Cục Kế hoạch - Tài chính) trước ngày 05/03/2008, đồng thời gửi file báo cáo về địa chỉ hộp thư điện tử: taiphinh@vcsd.vn.

Trên đây là hướng dẫn một số nội dung xây dựng kế hoạch và dự toán ngân sách nhà nước năm 2011. Yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc và gửi báo cáo về VICSD số của đồng thời gửi qua điện. Quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh về VICSD số của (Cục Kế hoạch - Tài chính) để được giải đáp./v.

Nơi nhận:

- Ban Lễ tân (Tổ, Văn phòng lễ tân)
- Ban Quản lý Tổng, Giám, PT (đi lại)
- Các đơn vị dự toán ngân sách VICSD số
- Ban VP, Cục I (Vn), LH Cục, các phòng
- Ch. 100.

TL. HIỆN TRƯỞNG
CỤC TRƯỞNG CỤC KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH



Lương Văn Thành

© 2004 Blackwell Publishing Ltd
Journal of Internal Medicine 255: 105–112

100

[illegible]

100

[illegible][illegible]

100

Page number: _____

Source: Copyright © 2010 by the author(s). All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage or retrieval system, without prior written permission from the publisher.

Page 1 of 1

		BASIC INFORMATION																CONTACT INFORMATION							
ID	NAME	AGE	SEX	ETHNICITY	RELIGION	MARITAL STATUS	EDUCATION	OCCUPATION	INCOME	HOUSING	VEHICLE	HEALTH STATUS										SOCIAL & WELL-BEING			
												PHYSICAL	MENTAL	CHRONIC	ACUTE	ALLERGIES	DISABILITIES	ADDICTIONS	STRESS	SUPPORT	ISOLATION	DEPRESSION	ANXIETY		
001	John Doe	35	M	White	Christian	Married	High School	Teacher	\$45,000	Owns	2015 Ford	Good	Stable	No	No	No	No	Low	Family	No	No	No	No		
002	Jane Smith	42	F	Black	Islamic	Single	College	Nurse	\$55,000	Rents	2018 Toyota	Good	Stable	No	No	No	No	Medium	Friends	No	No	No	No		
003	Michael Brown	28	M	Hispanic	Catholic	Married	University	Engineer	\$70,000	Owns	2019 Honda	Good	Stable	No	No	No	No	Low	Family	No	No	No	No		
004	Sarah Lee	31	F	Asian	Buddhist	Single	High School	Retail	\$30,000	Rents	2016 Chevrolet	Fair	Stable	No	No	No	No	High	Family	No	No	No	No		
005	David Wilson	55	M	White	Protestant	Married	College	Retired	\$40,000	Owns	2010 Ford	Good	Stable	No	No	No	No	Medium	Family	No	No	No	No		
006	Emily Davis	25	F	Black	Christian	Single	University	Student	\$15,000	Rents	2017 Toyota	Fair	Stable	No	No	No	No	High	Friends	No	No	No	No		
007	Robert Garcia	48	M	Hispanic	Catholic	Married	High School	Construction	\$35,000	Owns	2014 Ford	Good	Stable	No	No	No	No	Medium	Family	No	No	No	No		
008	Lisa White	38	F	White	Christian	Single	College	Marketing	\$60,000	Rents	2019 Honda	Good	Stable	No	No	No	No	Low	Family	No	No	No	No		
009	James Miller	60	M	White	Protestant	Married	High School	Retired	\$25,000	Owns	2012 Chevrolet	Fair	Stable	No	No	No	No	Medium	Family	No	No	No	No		
010	Alicia Johnson	22	F	Black	Christian	Single	High School	Retail	\$20,000	Rents	2016 Ford	Fair	Stable	No	No	No	No	High	Family	No	No	No	No		

Page 1 of 1

Page 1 of 1
Source: Copyright © 2010 by the author(s).

Section 1 - General Information		Section 2 - Financial Data	
Item	Description	Amount	Unit
1	...	...	...
2	...	...	...
3	...	...	...
4	...	...	...
5	...	...	...
6	...	...	...
7	...	...	...
8	...	...	...
9	...	...	...
10	...	...	...
11	...	...	...
12	...	...	...
13	...	...	...
14	...	...	...
15	...	...	...
16	...	...	...
17	...	...	...
18	...	...	...
19	...	...	...
20	...	...	...
21	...	...	...
22	...	...	...
23	...	...	...
24	...	...	...
25	...	...	...
26	...	...	...
27	...	...	...
28	...	...	...
29	...	...	...
30	...	...	...
31	...	...	...
32	...	...	...
33	...	...	...
34	...	...	...
35	...	...	...
36	...	...	...
37	...	...	...
38	...	...	...
39	...	...	...
40	...	...	...
41	...	...	...
42	...	...	...
43	...	...	...
44	...	...	...
45	...	...	...
46	...	...	...
47	...	...	...
48	...	...	...
49	...	...	...
50	...	...	...
51	...	...	...
52	...	...	...
53	...	...	...
54	...	...	...
55	...	...	...
56	...	...	...
57	...	...	...
58	...	...	...
59	...	...	...
60	...	...	...
61	...	...	...
62	...	...	...
63	...	...	...
64	...	...	...
65	...	...	...
66	...	...	...
67	...	...	...
68	...	...	...
69	...	...	...
70	...	...	...
71	...	...	...
72	...	...	...
73	...	...	...
74	...	...	...
75	...	...	...
76	...	...	...
77	...	...	...
78	...	...	...
79	...	...	...
80	...	...	...
81	...	...	...
82	...	...	...
83	...	...	...
84	...	...	...
85	...	...	...
86	...	...	...
87	...	...	...
88	...	...	...
89	...	...	...
90	...	...	...
91	...	...	...
92	...	...	...
93	...	...	...
94	...	...	...
95	...	...	...
96	...	...	...
97	...	...	...
98	...	...	...
99	...	...	...
100	...	...	...

**UNIT 1: THE HISTORY OF THE WORLD
(From the beginning to the present)**

Duration: 10 days

Sl. No.	Topic	Date	Week 1: The Beginning					Week 2: The Ancient World	Week 3: The Middle Ages					Week 4: The Modern World	Total	Remarks
			Day 1	Day 2	Day 3	Day 4	Day 5		Day 1	Day 2	Day 3	Day 4	Day 5			
1	1. The Beginning of the World															
2	2. The Creation of the World															
3	3. The First Civilizations															
4	4. The Ancient World															
5	5. The Middle Ages															
6	6. The Renaissance															
7	7. The Reformation															
8	8. The Scientific Revolution															
9	9. The Industrial Revolution															
10	10. The Modern World															
11	11. The 20th Century															
12	12. The Future of the World															
Total																

Page No.

Date: _____