

Số: 31 /HD-VKSTC

Hà Nội, ngày 01 tháng 6 năm 2022

## HƯỚNG DẪN

**Thực hiện chữ ký số, xác thực số liệu báo cáo thống kê  
gửi qua hệ thống truyền số liệu của ngành Kiểm sát nhân dân**

Thực hiện Chỉ thị số 03/CT-VKSTC ngày 17/5/2021 của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao về tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, thúc đẩy chuyển đổi số trong ngành Kiểm sát nhân dân; Chỉ thị số 01/CT-VKSTC ngày 27/12/2021 của Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao về công tác của ngành Kiểm sát nhân dân năm 2022; căn cứ Hướng dẫn công tác thống kê năm 2022; để thực hiện đầy đủ, thực chất và có hiệu quả các nhiệm vụ trọng tâm năm 2022, Cục Thống kê tội phạm và Công nghệ thông tin Viện kiểm sát nhân dân tối cao (Cục 2) hướng dẫn thực hiện chữ ký số, xác thực số liệu báo cáo thống kê gửi qua hệ thống truyền số liệu của Ngành như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, PHẠM VI ÁP DỤNG

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, thúc đẩy chuyển đổi số, nâng cao chất lượng công tác thống kê của ngành Kiểm sát nhân dân; mở rộng việc áp dụng chữ ký số, thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các quy định liên quan đến quản lý, sử dụng, lưu giữ chữ số trong ngành Kiểm sát nhân dân.

- Yêu cầu các báo cáo thống kê theo Chế độ báo cáo thống kê của Ngành không thuộc danh mục tài liệu mật được lập bằng dữ liệu điện tử, gửi về Viện kiểm sát nhân dân (VKSND) tối cao qua hệ thống truyền số liệu của Ngành và xác thực bằng văn bản sử dụng chữ ký số.

- Hướng dẫn này thực hiện đối với các đơn vị thuộc VKSND tối cao, VKSND các cấp; chưa áp dụng đối với Viện kiểm sát quân sự các cấp.

### II. NỘI DUNG

#### 1. Lập báo cáo thống kê

Việc xây dựng, thu thập, tổng hợp và báo cáo thống kê được thực hiện theo quy định tại Điều 5 Chế độ báo cáo thống kê ban hành kèm theo Quyết định số 560/QĐ-VKSTC ngày 13/11/2019 của Viện trưởng VKSND tối cao.

Nguồn xây dựng báo cáo thống kê dựa trên hệ thống hồ sơ nghiệp vụ, sổ nghiệp vụ, cơ sở dữ liệu và các nguồn chính thức khác của ngành Kiểm sát nhân dân.



Hình thức lập báo cáo thống kê hoàn toàn bằng dữ liệu điện tử.

## **2. Truyền, gửi báo cáo thống kê**

Đến thời hạn gửi báo cáo thống kê theo quy định tại Điều 6 Chế độ báo cáo thống kê, các đơn vị truyền, gửi báo cáo thống kê qua hệ thống truyền số liệu của Ngành, không yêu cầu in và gửi báo cáo thống kê bằng bản giấy qua đường bưu điện.

## **3. Hiệu chỉnh số liệu trong báo cáo thống kê**

Việc hiệu chỉnh số liệu trong báo cáo thống kê được thực hiện trong thời hạn 05 ngày kể từ ngày kết thúc thời hạn gửi báo cáo thống kê tháng; 10 ngày kể từ ngày kết thúc thời hạn gửi báo cáo thống kê 6 tháng, 12 tháng.

## **4. Xác thực số liệu thống kê đã gửi qua hệ thống truyền số liệu của Ngành**

Hết thời hạn gửi báo cáo thống kê, các đơn vị gửi 01 bản Báo cáo (theo mẫu) được ký bằng chữ ký số để xác nhận việc đã thực hiện báo cáo thống kê, cam kết về trách nhiệm pháp lý, tính chính xác của số liệu thống kê đã truyền về VKSND tối cao.

Trường hợp phải hiệu chỉnh số liệu, các đơn vị gửi báo cáo bổ sung, giải trình về việc hiệu chỉnh và truyền lại dữ liệu sau khi đã hiệu chỉnh trong thời hạn nêu tại Mục 3 phần II Hướng dẫn này.

Báo cáo xác nhận; Báo cáo bổ sung, giải trình (nếu có) phải được Lãnh đạo đơn vị sử dụng chữ ký số ký xác nhận và gửi về Cục 2 theo địa chỉ email [xacthuectkc2@vks.gov.vn](mailto:xacthuectkc2@vks.gov.vn). Không yêu cầu in và gửi báo cáo bằng bản giấy qua đường bưu điện.

Tài liệu hướng dẫn việc cài đặt, sử dụng chữ ký số để tại chuyên mục “Thông báo” và “Công tác Thống kê và Công nghệ thông tin” của Cổng thông tin điện tử VKSND tối cao.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Hướng dẫn này bắt đầu thực hiện từ kỳ thống kê tháng 7 năm 2022.

2. Cục 2 chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan rà soát, đề nghị Ban Cơ yếu Chính phủ cấp mới, sửa đổi, bổ sung thông tin chữ ký số đối với Lãnh đạo từ cấp phòng trở lên và các cá nhân làm công tác kế toán có trách nhiệm ký số tại các đơn vị trực thuộc VKSND tối cao. Thời hạn hoàn thành trước ngày 30/6/2022.

3. Viện trưởng VKSND cấp cao, VKSND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương chỉ đạo tổ chức thực hiện các nội dung hướng dẫn trên; chủ động rà soát, đề nghị Ban Cơ yếu Chính phủ cấp mới, sửa đổi, bổ sung thông tin chữ ký số đối với Lãnh đạo Viện thuộc cấp mình quản lý. Thời hạn hoàn thành trước ngày 30/6/2022.



4. Trong quá trình thực hiện Hướng dẫn này, nếu có vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Cục 2 VKSND tối cao (Đầu mối liên hệ: đồng chí Nguyễn Quang Minh, số điện thoại: 0904945499) để được hướng dẫn, phối hợp giải quyết.

Trên đây là Hướng dẫn thực hiện chữ ký số, xác thực số liệu báo cáo thống kê gửi qua hệ thống truyền số liệu của ngành Kiểm sát nhân dân./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo VKSND tối cao (để báo cáo);
- Các đơn vị thuộc VKSND tối cao;
- Các VKSND cấp cao;
- VKSND tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Lưu: VT, Cục 2.

186 Thảo TG

**TL. VIỆN TRƯỞNG  
CỤC TRƯỞNG CỤC THỐNG KÊ TỘI PHẠM  
VÀ CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**



**Nguyễn Như Hùng**



Mẫu xác thực số liệu báo cáo thống kê

VIỆN KSND TỐI CAO  
ĐƠN VỊ:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /VKS-VP  
V/v xác thực số liệu báo cáo  
thống kê kỳ ...

..., ngày ... tháng ... năm ...

Kính gửi: Viện kiểm sát nhân dân tối cao (Cục 2).

Căn cứ Chế độ báo cáo thống kê thực hành quyền công tố, kiểm sát hoạt động tư pháp và thống kê vi phạm pháp luật trong hoạt động tư pháp (Ban hành kèm theo Quyết định số 560/QĐ-VKSTC ngày 13/11/2019 của Viện trưởng VKSND tối cao), Viện kiểm sát nhân dân (Đơn vị) ..... đã thực hiện báo cáo thống kê sau đây:

- Kỳ thống kê: (Tuần; Tháng; Quý; 06 tháng; Năm; Đợt xuất)

- Thời gian gửi báo cáo qua hệ thống truyền số liệu của Ngành:

(... giờ... phút, ngày ... tháng ... năm ...)

- Số liệu báo cáo thống kê nêu trên là chính xác, đầy đủ theo đúng quy định của Chế độ báo cáo thống kê hiện hành của ngành Kiểm sát nhân dân.

Viện kiểm sát nhân dân (Đơn vị) ... kính gửi Cục Thống kê tội phạm và Công nghệ thông tin biết, theo dõi, tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận :

- Như kính gửi (để báo cáo);

- Lưu: VT.

VIỆN TRƯỞNG/THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(sử dụng chữ ký số để ký xác nhận)

